

Бюджетное учреждение Омской области

**"КОМПЛЕКСНЫЙ ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОГО
ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ "РОДНИК"
ЛЕНИНСКОГО АДМИНИСТРАТИВНОГО ОКРУГА "**

ПРИКАЗ

22 ноября 2024г.

№ 165/1

г. Омск

Об утверждении плана противодействия коррупции на 2025-2028 годы в бюджетном учреждении Омской области "Комплексный центр социального обслуживания населения "Родник" Ленинского административного округа"

В соответствии с подпунктом 1 пункта 2 Указа Губернатора Омской области от 13 ноября 2024 года № 247 " Об утверждении Плана противодействия коррупции в органах исполнительной власти Омской области, государственных органах Омской области, создаваемых в соответствии со статьей 58.1 Устава (Основного Закона) Омской области, на 2025 - 2028 годы" приказываю:

1. Утвердить план противодействия коррупции в бюджетном учреждении Омской области "Комплексный центр социального обслуживания населения "Родник" Ленинского административного округа" на 2025-2028 годы согласно приложению к настоящему приказу.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель



Н.В. Дубоделова

	устранения в конкретных управленческих процессах и внесение на основании ее результатов изменений в перечень коррупционно опасных функций учреждения, должностей и должностных обязанностей	месяца отчетного периода	управлению персоналом
3	Проведение в пределах компетенции мониторинга публикаций в средствах массовой информации о деяниях, содержащих признаки составов коррупционных правонарушений, совершенных работниками учреждения	Ежеквартально	Руководитель, заместители руководителя,
II. Обеспечение законности и эффективности использования бюджетных средств			
4	Осуществление в соответствии со своей компетенцией контроля за расходованием денежных средств, выделенных на реализацию на территории Омской области национальных, федеральных и региональных проектов	В течение 2025-2028 годов	Руководитель, главный бухгалтер
III. Совершенствование предоставления государственных услуг Омской области			
5	Мониторинг и актуализация размещенных на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" административных регламентов предоставления государственных услуг (исполнение государственных функций) Омской области	Один раз в полугодие, до последнего числа последнего месяца отчетного периода	Заместители руководителя
IV. Совершенствование системы учета имущества, находящегося в собственности Омской области, и оценки эффективности его использования			
6	Осуществление в соответствии со своей компетенцией мероприятий по контролю за сохранностью и эффективным использованием имущества, находящегося в оперативном управлении	В течение 2025-2028 годов	Руководитель, главный бухгалтер
V. Совершенствование условий, процедур и механизмов закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд			
7	Анализ соблюдения требований законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд в целях выявления коррупционных рисков для принятия мер по их устранению	Один раз в полугодие, до последнего числа последнего месяца отчетного периода	Руководитель, главный бухгалтер, юрист-консульт

8	Анализ информации об участниках закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд в целях установления аффилированных связей с уполномоченными гражданскими служащими, работниками	В течение 2025-2028 годов	Руководитель, главный бухгалтер
VI. Развитие правовой основы противодействия коррупции			
9	Мониторинг нормативных правовых актов учреждения в пределах компетенции в целях выявления пробелов в правовом регулировании отношений в сфере противодействия коррупции, а также обеспечения их соответствия законодательству	Один раз в полугодие, до последнего числа последнего месяца отчетного периода	Руководитель, заместители руководителя, юристконсульт, специалист по управлению персоналом
10	Анализ результатов проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов учреждения и их проектов на предмет наличия условий и положений, способствующих совершению коррупционных правонарушений	Ежеквартально, до последнего числа последнего месяца отчетного периода	Руководитель, заместители руководителя,
11	Анализ и обобщение материалов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов о признании недействительными ненормативных правовых актов органов власти, незаконными решений и действий (бездействия) органов власти и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений	До 15 декабря 2025 года, до 15 декабря 2026 года, до 15 декабря 2028 года, до 15 декабря 2028 года	Руководитель, заместители руководителя, юристконсульт, специалист по управлению персоналом
VII. Повышение уровня антикоррупционной компетентности гражданских служащих			
12	Подготовка методических, информационных и справочных материалов по вопросам противодействия коррупции	В течение 2025-2028 годов	Руководитель, заместители руководителя, юристконсульт,

			специалист по управлению персоналом
VIII. Обеспечение участия институтов гражданского общества в противодействии коррупции. Антикоррупционное просвещение граждан			
13	Информирование граждан о проводимой в учреждении работе по противодействию коррупции посредством размещения соответствующей информации на официальном сайте учреждения, на стенде, размещенном в доступном для граждан месте, а также его поддержание в актуальном состоянии. Установка в доступном для граждан месте специализированного почтового ящика, предназначенного для письменных обращений граждан по вопросам коррупции	В течение 2025-2028 годов	Заместители руководителя, юристконсульт
IX. Организация работы по противодействию коррупции в государственных учреждениях			
14	Осуществление анализа системы доплат, надбавок стимулирующего характера и системы премирования в государственных учреждениях в ходе проведения проверок в соответствии с законодательством Российской Федерации	В течение 2025-2028 годов	Руководитель, главный бухгалтер
15	Осуществление в соответствии со своей компетенцией профилактических мероприятий, направленных на недопущение нецелевого и неэффективного расходования бюджетных (внебюджетных) денежных средств учреждениями	В течение 2025-2028 годов	Руководитель, заместители главного бухгалтера
16	Организация семинаров с работниками учреждения по вопросам применения законодательства о противодействии коррупции	Один раз в год, до последнего числа последнего месяца отчетного периода	Руководитель, заместители руководителя
X. Контроль за выполнением мероприятий, предусмотренных Планом на 2025-2028 годы			
17	Размещение информации об исполнении плана противодействия коррупции на 2025 - 2028 годы, в разделе "Противодействие коррупции" официального сайта	Один раз в год, до 15 января	Руководитель, заместители

	учреждения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"		руководителя
18	Мониторинг реализации настоящего Плана	Один раз в полугодие	Руководитель, заместители руководителя