

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОПЕЧИТЕЛЬСКОМ СОВЕТЕ  
бюджетного учреждения Омской области "Комплексный центр  
социального обслуживания населения "Родник"  
Ленинского административного округа"**

**I. Общие положения**

Попечительский совет бюджетного учреждения Омской области "Комплексный центр социального обслуживания населения "Родник" Ленинского административного округа" (далее - Учреждение) является совещательным органом для рассмотрения наиболее важных вопросов деятельности Учреждения.

1. Попечительский совет создается по согласованию с учредителем (Министерство труда и социального развития Омской области) Учреждения.

2. Создание попечительского совета - обязательно.

3. Попечительский совет действует на основе принципов гласности, добровольности участия и равноправия его членов.

4. Правовую основу деятельности попечительского совета составляют Конституция Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, международные договоры Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, приказы Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, а также настоящее Положение.

5. В своей деятельности попечительский совет взаимодействует с администрацией Учреждения, не вправе вмешиваться в деятельность администрации Учреждения.

6. Решения попечительского совета носят рекомендательный и консультативный характер.

7. Члены попечительского совета исполняют свои обязанности безвозмездно.

8. Попечительский совет составляет ежегодный отчет о своей работе. Отчет о работе попечительского совета должен соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации о защите персональных данных, а также о защите государственной, коммерческой, банковской, налоговой или иной охраняемой законом тайны и другой конфиденциальной информации.

**II. Основные задачи**

Задачами попечительского совета являются:

1. содействие в решении текущих и перспективных задач развития и эффективного функционирования Учреждения, улучшения качества его работы;
2. содействие в привлечении финансовых и материальных средств для

обеспечения деятельности Учреждения;

3. содействие в совершенствовании материально-технической базы Учреждения;

4. содействие в улучшении качества предоставляемых социальных услуг;

5. содействие в повышении квалификации работников Учреждения, стимулировании их профессионального развития;

6. содействие в повышении информационной открытости Учреждения;

7. содействие в решении иных вопросов, связанных с повышением эффективности деятельности Учреждения.

### **III. Основные права**

Для выполнения возложенных на него задач попечительский совет имеет право:

1. запрашивать информацию от администрации Учреждения о реализации принятых попечительским советом решений;

2. вносить администрации Учреждения предложения по вопросам совершенствования деятельности Учреждения;

3. участвовать в организации и проведении круглых столов, конференций, семинаров и иных мероприятий по вопросам, отнесенным к компетенции попечительского совета;

4. участвовать в подготовке предложений по совершенствованию законодательства Российской Федерации и субъектов Российской Федерации по вопросам, отнесенным к компетенции попечительского совета;

5. осуществлять иные права, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

### **IV. Организация и порядок работы**

Попечительский совет состоит из председателя попечительского совета, заместителя председателя попечительского совета, членов попечительского совета, в том числе секретаря попечительского совета.

1. Конкретное число членов попечительского совета определяется Учреждением, но не может быть менее 5 человек.

2. В состав попечительского совета могут входить представители органов государственной власти, органов местного самоуправления, общественных организаций, осуществляющих свою деятельность в сфере социального обслуживания, деятели науки, образования и культуры, предприниматели. Членами попечительского совета не могут быть работники Учреждения.

3. Персональный состав попечительского совета определяется руководителем Учреждения.

4. Попечительский совет создается на весь период деятельности Учреждения.

5. Председатель попечительского совета руководит работой

попечительского совета, ведет заседания попечительского совета, вносит на рассмотрение попечительского совета предложения о планах его работы и времени заседаний. Заместитель председателя попечительского совета в отсутствие председателя попечительского совета выполняет его функции.

6. Председатель попечительского совета, его заместитель избираются на первом заседании попечительского совета открытым голосованием большинством голосов присутствующих на заседании членов попечительского совета. На первом заседании попечительского совета назначается секретарь попечительского совета.

7. Попечительский совет вправе в любое время переизбрать своего председателя.

8. Заседания Попечительского совета проводятся по мере необходимости, но не реже чем 2 раза в год.

9. Заседание попечительского совета считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов попечительского совета.

10. Решения попечительского совета принимаются путем открытого голосования большинством голосов присутствующих на заседании членов попечительского совета. В случае равенства голосов "за" и "против" решающим является голос председателя попечительского совета.

11. При решении вопросов на заседании попечительского совета каждый член попечительского совета обладает одним голосом. Передача права голоса другому лицу не допускается.

12. В заседаниях попечительского совета с правом совещательного голоса участвует руководитель Учреждения, а в его отсутствие - лицо, замещающее руководителя Учреждения.

13. Иные права и обязанности членов попечительского совета, порядок проведения заседаний попечительского совета и оформления решений, принятых на заседаниях попечительского совета, а также другие вопросы, связанные с принятием решений попечительским советом, определяются руководителем Учреждения.

14. Попечительский совет составляет ежегодный отчет о своей работе, и размещает его при участии Министерства труда и социального развития Омской области на официальном и отраслевом сайтах Министерства труда и социального развития Омской области в информационно - телекоммуникационной сети "Интернет".

Состав Совета

1. Салько Людмила Михайловна – председатель комиссии по социально-правовым вопросам ветеранов (вторник, среда, пятница) тел.: 40-22-19, 8-904-820-96-81;
2. Догадин Антон Олегович – преподаватель, руководитель юридической клиники, начальник отдела практического обучения учебного управления Омская Юридическая Академия тел.: 8-913-141-55-50;
3. Бунко Ирина Владимировна – начальник организационно-методического отдела по работе с бюджетными учреждениями здравоохранения Омской области МСЧ-4.
4. Самсонова Александра Юрьевна – гл. редактор газеты "Биржа труда". Член правления Омского областного отделения Союза журналистов России. тел.: 8-913-965-84-42